

ŠĖTOS SOCIALINIS IR UGDYMO CENTRAS

**UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ
DARŽELIO 2021 M. VEIKLOS PLANAS**

TURINYS

I SKYRIUS.....	3
BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II SKYRIUS.....	4
CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2020 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ.....	4
VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS.....	6
SSGG ANALIZĖ.....	7
III SKYRIUS. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ 2021 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS..	8
IV. SKYRIUS.....	15
ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA.....	15
V SKYRIUS.....	16
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	16

PATVIRTINTA
Šėtos socialinio ir ugdymo centro
direktoriaus 2021 m. sausio mėn. 31 d.
įsakymu Nr. V-2

ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2021 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šėtos socialinio ir ugdymo centro ugdymo padalinio-vaikų darželio (toliau – ŠSUC darželio) veiklos planas – dokumentas, numatantis darželio bendruomenės veiklą įgyvendinant tikslus ir uždavinius.
2. Darželio 2021 metų veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 m. nuostatomis, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Kėdainių rajono strateginiu plėtros planu iki 2030, Centro nuostatais, vidaus įsivertinimo išvadomis, bendruomenės narių siūlymais ir kitais norminiais dokumentais; atsižvelgta į Centro vykdomos veiklos specifiką, turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.
3. 2021 m. veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta socialinio ir ugdymo centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl darbo grupės sudarymo Šėtos socialinio ir ugdymo centro vaikų darželio 2021 metų veiklos planui rengti“.
4. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) poreikius.
5. Planą įgyvendins darželio administracija, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, vaikai ir jų tėvai (globėjai).
6. Metiniame plane ŠSUC darželio veikla grindžiama demokratiškumo, viešumo, atsinaujinimo principais, pedagogine iniciatyva bei kūrybiškumu, bendruomenės bendradarbiavimu.
7. Pritarus centro tarybai ir centro direktoriui įsakymu patvirtinus, 2021 metų veiklos planas skelbiamas įstaigos svetainėje www.ssuc.lt.

VIZIJA

8. Modernus, atviras kaitai, ateities visuomenės poreikius atitinkantis socialinių ir ugdymo paslaugų centras, kuriame bendrystėje ugdomi ir ugdomsi vaikai – savarankiški, pasitikintys, verslūs ir pilietiški, pedagogai – iniciatyvūs ir nuolat besimokantys.

MISIJA

9. Ugdyti aktyvų, kūrybingą, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį, stiprią motyvaciją turintį vaiką, pasirengusį tolimesniam sėkmingam mokymui(-si) mokykloje.

UGDYMO FILOSOFIJA

10. Vaikai skatinami pažinti save ir juos supančią aplinką; pedagogai ir vaikai mokosi vieni iš kitų bendradarbiaudami, plėtodami socialinius tarpasmeninius santykius ir pasitikėjimą.

VERTYBĖS

- Šeima.
- Pagarba.
- Pagalba.
- Pasitikėjimas.
- Atsakomybė.

II SKYRIUS

CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2020 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

11. 2020 m. rugsėjo 1 d. vaikų ugdymas buvo vykdomas pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Įstaigoje sukomplektuotos 1 mišri priešmokyklinio ugdymo 5-6 metų amžiaus grupė „Pelėdžiukai“ (20 vaikų) ir 1 ikimokyklinio ugdymo 3-5 metų amžiaus vaikų grupė „Skruzdėliukai“ (19 vaikų). Bendras ugdytinių skaičius 2020 m. gruodžio 31 d. – 39 vaikai.

12. Priešmokyklinio ugdymo grupė dirbo pagal III-ą priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelį, ikimokyklinė grupė – pagal Šėtos socialinio ir ugdymo centro Ikimokyklinio ugdymo programą (2017 m.), Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo/si programą, patvirtintą Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779.

13. 2020 metų pabaigoje darželyje dirbo 13 darbuotojų. Iš jų 7 pedagogai: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 ikimokyklinio ugdymo mokytojas, 1 priešmokyklinio ugdymo mokytojas, 1 ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojas, 2 meninio ugdymo pedagogai, 1 logopedas. Šėtos socialinis ir ugdymo centras 4 specialistams – nepagrindinė darbovietė.

14. 2020 m. darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į profesines kompetencijas svarbias jų darbui, karjeros augimui, įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui. Vykdytas pedagogų profesinės veiklos įsivertinimas. 4 pedagogai yra įgiję 2 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 2 – neatestuoti.

15. Siekiant tobulinti mokytojų veiklą, vertinta ir analizuota mokytojų veikla individualiai aptariant sėkmes ir tobulintinus dalykus. Mokytojos įsivertino veiklą, numatydamos kitiems metams kvalifikacijos renginius.

16. Nuolat palaikomi ir plečiami ryšiai su socialiniais partneriais: Kėdainių r. savivaldybės Švietimo skyriumi, Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba, Kėdainių rajono savivaldybės Visuomenės

sveikatos biuru, Šėtos seniūnija, Josvainių socialiniu ir ugdymo centru, Šėtos gimnazija, Kėdainių r. ikimokyklinio ugdymo įstaigomis organizuojant bendrus renginius, šventes.

17. 2020 metų veiklos plano prioritetinės sritys: pedagogų kompetencijų tobulinimas; ugdymo kokybės gerinimas. Išsikeltas tikslas – ugdymo kokybė, atitinkanti šiuolaikines vaikų ugdymo kaitos tendencijas bei šeimų poreikius ir tikslui pasiekti uždaviniai: tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį; plėsti paslaugų įvairovę atsižvelgiant į šeimų poreikius; naudoti patirtinio ugdymo strategijas, organizuojant kasdienę ugdomąją veiklą; 2 tikslas – sukurtos edukacinės sąlygos, padedančios įstaigai tapti modernia, aukštos kultūros institucija, tikslui įgyvendinti uždaviniai: kurti inovatyvias edukacines erdves; vystyti bendradarbiaujančios ir besimokančios bendruomenės idėją.

18. Įgyvendinant 2020 m. veiklos plane numatytas priemones parengti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdomosios veiklos metų planai. Planuojant ikimokyklinio ugdymo turinį remtasi Šėtos socialinio ir ugdymo centro ikimokyklinio ugdymo programa, ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis, vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu.

19. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinta atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, siekta užtikrinti optimalią vaiko raidą, kuri padėjo pasirengti mokyklai.

20. Kiekvienais metais du kartus per metus atliktas abiejų grupių visų vaikų pažangos ir pasiekimų apibendrintas vertinimas. Siekiant kiekvieno vaiko pažangos ugdymas organizuotas taikant žaidimą bei patirtinio ugdymo strategijas: projektus, tyrinėjimus, kūrybines užduotis, pažintines išvykas, ekskursijas ir kt. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinta atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, siekta užtikrinti optimalią vaiko raidą, kuri padėjo pasirengti mokyklai. Vaiko raida nuolat stebima, fiksuojama ir aptariama du kartus per metus: individualiai su vaiku ir jo tėvais bei mokytojų taryboje su pavaduotoja ugdymui spalio, birželio mėn. Priešmokyklinukų pasiekimai ir pažanga vertinti dviem būdais: OPAPA pasiekimo apylanku (rudeni ir pavasari) ir Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo apylanku (popierinis variantas). Ikimokyklinukų pasiekimai ir pažanga - pagal ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą, žingsnelius e. dienyne „Mūsų darželis“. Tėvams pavasari organizuoti individualūs pokalbiai, o rudeni dėl ekstremalios situacijos organizuoti individualūs pokalbiai per Messenger.

21. Organizuoti 8 tradiciniai trumpalaikiai ugdomieji projektai, 3 respublikinės akcijos, edukacija „Policijos akademija“; įtraukiant į veiklas vaikus ir tėvelius, dalyvauta Akmenės r., Ventos gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Berželis“ kūrybinių darbų projekte „Kalėdinis atvirukas-dovana vienišam“, Klaipėdos lopšelio-darželio „Du gaideliai“ respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje kūrybinių darbų nuotraukų parodoje „Papuošiu Kalėdas sava eglute“, Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninėje kūrybos parodoje „Žiemos karoliai“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje kūrybinių darbų nuotraukų parodoje „Advento kalendorius-stebuklo belaukiant“, virtualioje vaikų kūrybinių darbų nuotraukų parodoje „Senio besmegenio šalyje“, Šiaulių lopšelio-darželio „Pupų pėdas“ Kalėdiniame iššūkyje. Vaikai šoko kalėdinių šokių, įrašas patalpintas privačioje facebook grupėje.

22. Siekiant išnaudoti supančią gamtinę ir kultūrinę aplinką įvairių sričių gebėjimų plėtotei bei vaikų kultūrinimui organizuotos netradicinės ugdomosios veiklos ne grupėje (miestelio bažnyčioje, prie Obelies upės, miestelio bibliotekoje), ugdytinių išvykos į Kėdainių senamiestį, edukacinę

pramogą sodyboje „Duburiai“. Dalis ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų tėvų aktyvūs ugdomųjų projektų bei išvykų dalyviai ir talkininkai.

23. Parengti 36 straipsniai darželio bendruomenei sveikatos stiprinimo, sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos, fizinio aktyvumo, sveikos mitybos ir kt. temomis; su ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupių vaikais organizuoti užsiėmimai lytiškumo ugdymo, traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencijos, asmens higienos ir kt. temomis.

24. Bendradarbiaujant su Šėtos gimnazija 2020 metais parengtas, laimėtas ir įgyvendinamas LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos didžiausių nevyriausybinų organizacijų pasaulyje Lietuvos Junior Achievement projekte „Aš pats“ finansiniam vaikų raštingumui stiprinti.

25. Taikomos inovacijos bendradarbiaujant su tėvais. Organizuotos *nuotolinės* „Atvirų durų dienos“. Tėvai veiklą grupėse stebi per tiesioginę vaizdo transliaciją Facebook'o paskyroje. Nuolat atnaujinama informacija įstaigos internetinėje svetainėje www.ssuc.lt, socialinio tinklo Facebook (www.facebook.com/setossuc.centras) paskyroje.

26. Pagalbos teikimas. 11 vaikų (28,2 proc.) šeimoms suteiktos lengvatos už vaiko išlaikymą. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse ugdoma 12 vaikų, turinčių kalbos ir komunikavimo sutrikimų. Tai sudaro 30,8 proc. nuo visų vaikų skaičiaus. Logopedinių pratybų metu buvo lavinama vaikų kalbiniai, smulkiosios motorikos, kalbinės klausos, garsų tarties įgūdžiai, garso grafinis suvokimas, plėtota vaikų rišlioji kalba. Vaikų kalbinių gebėjimų pokyčiai aptarti su tėvais individualių pokalbių metu, parengtos ugdytiniams kalbos ugdymo rekomendacijos namuose. Vaiko gerovės komisija analizavo konkrečius atvejus bei vaiko pasiekimus bendradarbiaudama su Kėdainių pagalbos šeimai centro administracija bei atvejo vadybininku. Įgyvendinant visuomenės sveikatos specialisto programą, pagalbą vaikams teikė kineziterapeutas.

27. Neformalusis švietimas (būreliai). Remiantis šeimų lūkesčiais bendradarbiaujant su Kėdainių neformaliojo ugdymo mokyklomis darželyje organizuoti anglų kalbos (lankė 85,7 proc. vaikų), dailės (59,5 proc. vaikų), šokių (100 proc. vaikų) būreliai. Muzikos ugdymo užsiėmimai vesti „Skrudėliukų“ ir „Pelėdžiukų“ grupėms.

VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

5 aukščiausios vertės

6.4 - tvarkinga aplinka.	3,7
4.3 - Aš tikiu, kad mano vaikas gali padaryti pažangą, mokydamasis.	3,6
4.2 - Ugdymo(si) veiklos kūrybiškos ir įvairios.	3,6
3.1 - Aš esu patenkinta(-as), kad vaikas lanko šį darželį.	3,6
4.1 - Esu patenkinta(-s) savo vaiko ugdymosi rezultatais.	3,5

5 žemiausios vertės

2.2 - Aš įsitraukiu į darželio švenčių organizavimą.	2,8
3.4 - Manau, kad tėvų nuomonė darželyje yra vertinama.	3,1
6.2 - dirba stiprūs pedagogai.	3,1
4.5 - Su manimi visada aptariami mano vaiko gebėjimai ir daroma pažanga.	3,2
6.3 - profesionalios auklėtojos.	3,2

SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Tvarkinga aplinka; Teikiamos paslaugos kokybiškos; Vaikas jaučiasi saugiai; Veiklos kūrybiškos ir įvairios; Geranoriškas personalas; Ugdymosi aplinka atitinka vaikų amžių poreikius; Aukšta daugumos pedagogų kvalifikacija; Darželio atvirumas bendruomenei; Sistemiškai vykdomas veiklos įšivertinimas; Sukurta moderni ir veiksminga bendruomenės informavimo sistema: elektroninis dienynas, internetinė svetainė. Dalyvavimas LR Švietimo ir sporto ministerijos ir Junior Achievement projekte „Aš pats“ finansiniams vaikų raštingumui stiprinti.</p>	<p>Vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimas, gautų rezultatų tikslingas panaudojimas ugdymui ir ugdymuisi. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių taikymas ugdymo procese; Tikslingas vaikų socialinių emocinių įgūdžių ugdymas, įtraukiant šeimas ir socialinius partnerius; Nepakankamas dalyvavimas finansuojamuose projektuose; Nepakankama psichologinė pagalba vaikui, šeimai, nes nėra įstaigoje specialistų.</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>Darželio ugdomosios veiklos modernizavimas; Vaikų sveikatos įrengiant sveikatinimo erdves lauke stiprinimas; Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į įstaigos veiklą bei vaikų pasiekimų gerinimą; Platesnis informacinių technologijų panaudojimas ugdymo procese; Dalyvavimas rajono bei respublikos projektuose;</p>	<p>Vaikų darželį lanko vis daugiau specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų, kuriems reikalingas papildomas individualus dėmesys; Nestabilūs demografiniai pokyčiai; Dermės tarp šeimų ir darželio vertybių trūkumas; Moralinių normų ir vertybių kaita visuomenėje.</p>

III SKYRIUS. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ 2021 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Prioritetas. Ugdymo/si kokybė.

1. Tikslas: sukurti ugdymo/si aplinkas vaikų mokėjimui mokytis per patirtį.

1.1. Uždavinys: organizuoti ugdymą(si), naudojant tradicines bei modernias ugdymo(si) priemones.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
1.1.1. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonės (Smart lentos) atnaujinimas ir veiksmingas taikymas ugdymo procese.	Kovas - gruodis	Pedagogai, pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Atnaujinta Smart lenta naudojama kokybiškam ugdymuisi, skatinamas įvairiapusis vaiko ugdymas (-is), plėtojami vaikų gabumai ir saviraiška.
1.1.2. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių: messenger, facebook, paskyrų, Teams aplinkos naudojimas ugdymo procese dirbant ir kasdieniu, ir nuotoliniu būdu.	Kovas - gruodis	Pavaduotoja ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos	Žmogiškieji ištekliai	Sukurtos grupės, sudarytos galimybės vaikams ir jų tėvams veikti, bendrauti ir bendradarbiauti nuotoliniu būdu.

1.2. Uždavinys: taikyti inovatyvius, į vaiką orientuotus ugdymo būdus bei metodus siekiant kiekvieno vaiko pažangos.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
1.2.1. Edukacinių veiklų organizavimas už įstaigos ribų.	Sausis - gruodis	Pedagogai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kūrybiškai taikomi ugdymo metodai, išplėtotas komandinis darbas. Veiklos organizuojamos netradicinėse aplinkose: Šėtos gimnazijos muziejuje, miestelio bibliotekoje, Kėdainių krašto muziejuje ir kt.
1.2.2. Naratyvinio žaidimo dirbant su 3–6 metų vaikais taikymas.	Sausis - gruodis	Grupių mokytojos	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai	Sėkmingai organizuojama ugdomoji veikla naudojant kūrybinius vaizduotės žaidimus. Vaikai gebės valdyti savo

				emocijas, elgesį, lūkesčius laisvame žaidime. Gerės vaikų pasiekimai.
1.2.3. Individualios ir/ar grupinės specialiosios pedagoginės pagalbos specialiųjų poreikių turintiems vaikams organizavimas.	Sausis - gruodis	Grupių mokytojos, logopedė	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai	Teikiama nuolatinė konsultacinė specialistų pagalba. Gerės vaikų mokymosi pasiekimai, augs pasitikėjimas savo jėgomis, ugdysis asmeninė kompetencija. 30 proc. vaikų, turinčių spec. poreikius, padarys pažangą.

1.3. Uždavinys: vykdyti projektinę veiklą, taikant patirtinio ugdymo strategijas.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
1.3.1. Tradicinių ugdomųjų projektų taikymas ugdymo procese.	Sausis - gruodis	Grupių mokytojos, logopedė	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai	Organizuoti tradiciniai ugdomieji projektai 4 kartus per metus.
1.3.2. Dalyvavimas „Besimokančių darželių tinklų“ veiklose taikant patirtinį ugdymąsi.	Sausis - gruodis	Pedagogų komanda	MK lėšos, žmogiškieji ištekliai	Grupių mokytojos dalyvaus ir kartu su Lietuvos darželių pedagogais mokysis organizuoti inovatyvų ir kūrybišką ugdymo(si) procesą, bus stiprinamos asmeninės ir profesinės mokytojų kompetencijos, vyks dalinimasis gerąja patirtimi tarp Lietuvos darželių (Lietuvos darželių mastu). Darželio svetainėje bus publikuoti 2-3 straipsniai, veiklą, taikant patirtinį ugdymąsi, nuotraukos.
1.3.3. Priešmokyklinės grupės vaikų finansinio raštingumo ugdymas dalyvaujant LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos	Sausis- gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytoja	Projekto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Įgyvendintas LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos didžiausių nevyriausybinų organizacijų pasaulyje Lietuvos Junior Achievement finansinio raštingumo projektas;

didžiausių nevyriausybinių organizacijų pasaulyje Lietuvos Junior Achievement projekte „Aš pats“.				paskelbti svetainėje 2-3 straipsniai apie vykdytą projekto veiklą.
---	--	--	--	--

2. Prioritetas. Saugios ir sveikos bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

1. Tikslas: plėtoti saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius, stiprinant vaikų sveikatą.

1.1. Uždavinys: vykdyti tikslingą prevencinę patirtinę veiklą įtraukiant šeimas ir socialinius partnerius.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
1.1.1. Dalyvavimas 1-2 rajono ir/ar respublikos sveikatinimo projektuose.	Sausis- gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, sveikatos priežiūros specialistė	Žmogiškieji ištekliai	Įgyvendinti projektai. Sudarytos sąlygos sveikatingumo kompetencijai ugdyti(s), grūdinimuisi. Vaikai išsiugdys sveikatai naudingus gebėjimus, įpročius bei nuostatas, atsakomybę už savo ir kitų sveikatą, bus skatinami rinktis sveiką gyvenimo būdą. Kiekvieną mėnesį bus atliktos naujos užduotys, nauji iššūkiai. Pedagogai pagal pateiktą temą, remdamiesi savo patirtimi bei informacija, gauta iš tėvų, kitų šaltinių, įgyvendins kūrybinius iššūkius. Temos atsispindi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių planuose.
1.1.2. Socialinių įgūdžių ugdymo ir prevencijos programos „Kimočis“ įgyvendinimas.	Sausis- gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos	Žmogiškieji ištekliai	Geras mikroklimatas grupėse, vaikai mokosi bendravimo įgūdžių įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo programas.
1.1.3. Sveikatingumą ugdančių veiklų organizavimas.	Sausis- gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai	Užtikrinamas visapusiškas vaiko ugdymas, prigimtinių galių plėtojimas,

		grupių mokytojos		poreikių tenkinimas. Sveikatinimo elementų (atsipalaidavimo, smulkiosios motorikos pratimų) įtraukimas į dienos režimą. Aktyvių ugdymosi situacijų įvairovė ir kūrimas. Inovatyvių žaidimų panaudojimas kasdienėje veikloje. Suorganizuoti 1-2 renginiai per metus.
--	--	------------------	--	---

1.2. Uždavinys: telkti bendruomenės narius sveikatos stiprinimo ir sveikatos ugdymo veiklai.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
1.2.1.Sveikatos temų integravimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;	Sausis- gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos	Žmogiškieji ištekliai	Ugdytiniai įsitrauks į praktinę veiklą, į ugdymo procesą, parengtos temos skatins palaikyti ugdytinių fizinę, protinę, dvasinę, emocinę sveikatą, mokytojai ieškos netradicinių metodų ir būdų.
1.2.2. Prevencinių renginių (Savaitė be patyčių; Tolerancijos diena ir kt.) organizavimas.	Sausis- gruodis	Pedagogai	Žmogiškieji ištekliai	Bendruomenės nariai aktyvūs sveikatos stiprinimo veiklos dalyviai, organizatoriai.
1.2.3. Rytinių mankštų, siekiant tenkinti vaikų judėjimo poreikius, organizavimas.	Sausis- gruodis	Grupių mokytojos, kineziterapeutė	Žmogiškieji ištekliai	Geras mikroklimatas grupėse, 100 proc. vaikų dalyvaus rytinėse mankštose, žais komandinius žaidimus, sportuos. Gerės vaikų fizinė sveikata, išgyvenamos džiugios emocijos, bendruomeniškumas.

2. Tikslas – kurti bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinančią socialinio ir ugdymo centro bendruomenę veikti kartu.

2.1. Uždavinys: tirti darželio teikiamų paslaugų poreikį ir kokybę.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
2.1.1. Tyrimų, išsiaiškinant tėvų bei pedagogų lūkesčius vykdymas.	Birželis gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Vykdoma du kartus per metus įstaigos teikiamų paslaugų poreikio ir kokybės analizė. Analizuojant tėvų pageidavimus, atsižvelgiant į jų interesus bus formuojama darželio politika ir strategija, numatomi tobulėjimo būdai. Aiškūs susitarimai tarp pedagogų ir tėvų dėl keitimosi informacija apie vaiko pažangą: būdai, formos, dažnumas. Optimaliai atliepiami tėvų lūkesčiai orientuojantis į tėvų lūkesčių tyrimų duomenų analizės rezultatus. Suorganizuotos ne mažiau kaip 5 apvaliojo stalo diskusijos (administracijos su pedagogais ir tėvais) apie teikiamų paslaugų poreikį ir kokybę, tobulintinus aspektus ir tobulinimo galimybes.
2.1.2. Vaiko pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimas, fiksavimas e. dienyne.	Birželis gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Aptarti vaiko pasiekimai ir pažanga ne mažiau kaip du kartus per metus. Kokybiškas ugdymas, orientuotas į vaiko ir tėvų poreikius. Pedagogų planavimas, atliepiantis vaikų ugdymosi pasiekimus.
2.1.3. Pedagoginio proceso stebėjimas taikant kolegialaus grįžtamojo ryšio metodiką.	Sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienas pedagogas parodys bent po vieną atvirą pamoką, kuriose taikomos šiuolaikinio mokymo(si) paradigmos, kolega -kolegai suteiks grįžtamąjį ryšį, išskirdami mokymosi paradigmos

				<p>elementus. Organizuota refleksijos diena vieną kartą per mėnesį aptariant pedagogų darbo sėkmes. Gerės bendradarbiavimas tarp pedagogų, bus sudarytos galimybės pasimokyti iš kolegų patirties, skatinama pedagogų saviugda, kūrybiškumas ir lyderystė. Pedagogai gebės taikyti tinkamus ugdymo metodus, kolegialiai mokytis.</p>
2.1.4. Atvirų veiklų siekiant nuolatinio pedagogų profesinio tobulėjimo organizavimas.	Sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	<p>Tobulindami savo kvalifikaciją ir turimas kompetencijas, pedagogai įgis patirties ir žinių, kurias taikys savo veikloje, aktyviai domėsis šiuolaikiniais ugdymo(si) metodais ir sklandžiai dalinsis gerąja patirtimi. Pedagogai įgis žinių apie vaikų įtraukimą į įvairias veiklas panaudojant IKT. Pedagogai bus telkiami organizuoti išvykas ir kitus renginius, taip puoselėjant turimas ir kuriant naujas įstaigos tradicijas. Geros patirties sklaidimas bei dalinimasis pažangiaja patirtimi. Metų eigoje kiekvienas pedagogas ves atvirą veiklą, bus dalijamasi patirtimi, pedagogai tobulins bendravimo kompetencijas.</p>
2.1.5. Naujų veiklų, plėtojant šeimų savanorystę, inicijavimas.	Sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Žmogiškieji ištekliai	<p>Organizuojamas bendradarbiavimas įvairiomis formomis, dalyvauja juose 70 procentų ugdytinių tėvų. Tėvų inicijuotos ir suorganizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos per metus.</p>
2.1.6. Patirties sklaidos virtualioje erdvėje vykdymas.	Sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai	<p>Geroji darbo patirties sklaida (straipsniai, nuotraukos ir kt.) bus</p>

Geroji darbo patirties sklaida bus periodiškai pateikiama įstaigos internetiniame puslapyje		pedagogai		periodiškai teikiama (kiekvienas pedagogas ne mažiau kaip 1-2 kartus per metus) darželio internetinėje svetainėje.
---	--	-----------	--	--

2.2. Uždavinys: organizuoti refleksijas apie kiekvieno vaiko kaip asmenybės ūgtį įtraukiant tėvus ir pedagogus.

Priemonės	Laikas	Atsakingi vykdytojai	Ištekliai	Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai
2.2.1. Refleksijos „Kaip man sekasi?“ vieną kartą per mėnesį, aptariant sėkmes ir tobulintinus dalykus.	Sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Žmogiškieji ištekliai	Komanda kiekvieną paskutinio mėnesio penktadienį aptaria sėkmes ir tobulintinus dalykus.
2.2.2. Pedagogų veiklos metinis įsivertinimas.	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienų metų gruodžio mėn. organizuojamas pedagogų veiklos įsivertinimas numatant kryptis tolimesniam planavimui siekiant ugdymosi kokybės.
2.2.3. Pokalbiai, diskusijos su tėvais gerinant vaikų ugdymą.	Spalis Gruodis Birželis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Žmogiškieji ištekliai	Organizuoti ne mažiau kaip 3 metiniai individualūs pokalbiai su tėvais, aptartas vaikų ugdymasis ir pažanga.

IV. SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito	Kam atsiskaito	Atsiskaitymo forma	Terminas
Direktorius	Savininko teises įgyvendinančiai institucijai Šėtos socialinio ir ugdymo centro tarybai „Dėl 2021 m. centro veiklos plano įgyvendinimo“	Vadovo veiklos ataskaita	Iki 2021 m. vasario mėn. Iki 2021 m. sausio mėn.
Pavadootojas ugdymui	Mokytojų tarybai „Dėl 2021 m. ŠSUC darželio veiklos plano įgyvendinimo“	ŠSUC darželio veiklos ataskaita	Iki 2021 m. sausio mėn.
Pedagogai ir specialistai	Mokytojų tarybai „Dėl specialistų 2021 metų veiklos rezultatų“ „Dėl grupių ilgalaikių planų įgyvendinimo rezultatų“ „Dėl pedagogų ir specialistų veiklos savianalizės“	Veiklos rezultatų analizė, ataskaita	Iki 2021 m. gruodžio 20 d. Iki 2021 m. birželio 15 d.
Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Šėtos socialinio ir ugdymo centro tarybai „Dėl 2020 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano įgyvendinimo“	Veiklos rezultatų analizė, ataskaita	Iki 2021 gruodžio 20 d.

V SKYRIUS**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

27. Šėtos socialinio ir ugdymo centro darželio veiklos plano turinys konkretinamas:
- 27.1. Grupių ilgalaikiuose 2020-2021 veiklos planuose.
 - 27.2. Vaiko gerovės komisijos 2021 metų veiklos planuose.
 - 27.3. Logopedo 2021 metų veiklos plane.
 - 27.4. Meninio ugdymo pedagogo 2021 metų veiklos plane.
 - 27.5. Visuomenės sveikatos specialisto 2021 metų veiklos plane.
28. 2021 metų ŠSUC darželio veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja pavaduotojas ugdymui.
29. Priežiūrą vykdo direktorius.
30. Veiklos plano įgyvendinimo analizė atliekama gruodžio-sausio mėnesį.
31. Veiklos plano įgyvendinimo rezultatai aptariami Mokytojų tarybos posėdyje.
32. 2021 metų veiklos planas įgyvendinamas, vadovaujantis lankstumo principu ir gali būti koreguojamas atsižvelgiant į situaciją. Centro bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami išsikelti tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Informacija apie veiklos plano įgyvendinimą skelbiama įstaigos internetiniame puslapyje <http://www.ssuc.lt>

PRITARTA
2021-01-31
centro tarybos posėdžio Nr. 1
protokoliniu nutarimu